



Закрытое акционерное общество «Логистическая компания «ОЧАКОВО»

РФ, 121471, г. Москва, ул. Рябиновая, д.63, стр. 4, тел.: (495) 788-6280, ИНН/КПП 7729537357/772901001

СПИСОК документов и сведений, предоставляемых для заключения договора

1.1. Для юридического лица:

- 1.1.1. копию свидетельства о регистрации юридического лица и внесении записи в ЕГРЮЛ;
- 1.1.2. копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 1.1.3. копию устава;
- 1.1.4. копию протокола общего собрания участников (решения участника) об избрании единоличного исполнительного органа контрагента;
- 1.1.5. копию банковской карточки с образцами подписей руководителя и главного бухгалтера и оттиском печати контрагента (при наличии), удостоверенными нотариально или банком;
- 1.1.6. копию паспорта (2-й, 3-й листы и лист с адресом регистрации по месту жительства) единоличного исполнительного органа и (или) лица, подписавшего договор (если договор подписывается не руководителем), с их согласия;
- 1.1.7. письменное согласие на обработку персональных данных лиц, копии паспортов которых получены Обществом (по форме);
- 1.1.8. оригинал или копию доверенности на лицо, подписывающее договор, с образцом подписи доверенного лица;
- 1.1.9. оригинал или копию доверенности / приказа на лиц, подписывающих от имени контрагента первичные учетные документы (накладные, акты выполненных работ / оказанных услуг, счета-фактуры); копию их паспортов (2-й и 3-й листы) с оформлением согласия на обработку персональных данных;
- 1.1.10. если контрагентом применяется специальный налоговый режим налогообложения (УСН, ЕНВД и пр.) – копию подтверждающего документа (уведомления и пр.);

1.2. Для индивидуального предпринимателя:

- 1.2.1. копию свидетельства о регистрации в ЕГРИП;
- 1.2.2. копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 1.2.3. копию паспорта индивидуального предпринимателя (2-й, 3-й листы и лист с адресом регистрации по месту жительства), с его согласия;
- 1.2.4. письменное согласие на обработку персональных данных (по форме);
- 1.2.5. копию банковской карточки с образцом подписи, удостоверенной нотариально или банком;

Копии документов представляются на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя контрагента или иного уполномоченного лица